

ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ ПОСТОЯННО-ДЕЙСТВУЮЩЕЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ
ПРИ ДЕПАРТАМЕНТЕ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ВОПРОСАМ ВЗЫСКАНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕ
ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛЕСОВ, ПЕНЯМ, ШТРАФНЫМ САНКЦИЯМ

г. Кострома

31 марта 2026 года № 1

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ДЕПАРТАМЕНТА
ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
О. В. КИСЕЛЕВА

Присутствовали:

Заместитель председателя рабочей группы, начальник отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области	- Ю. С. Карпова
Консультант отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области	- О. А. Лукаш
Главный специалист-эксперт отдела федерального государственного лесного контроля (надзора) и лесной охраны департамента лесного хозяйства Костромской области	- М. Э. Шешина
Главный инспектор отдела организации исполнительного производства УФССП России по Костромской области старший лейтенант внутренней службы	- А. П. Антонова
Директор областного государственного казенного учреждения «Галичское лесничество»	- А. Н. Жабраков
Инженер лесного хозяйства областного государственного казенного учреждения «Галичское лесничество»	- В. В. Федорчук

I. О выполнении протокольных решений заседания постоянно-действующей рабочей группы при департаменте лесного хозяйства Костромской области по вопросам взыскания задолженности по плате за использование лесов, пеням, штрафным санкциям (далее – рабочая группа, протокол от 24.12.2025 № 4)

(Карпова Ю. С., Антонова А. П., Лукаш О. А.)

1. Информацию главного инспектора отдела организации исполнительного производства УФССП России по Костромской области А. П. Антоновой, начальника отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области Карповой Ю. С., консультанта отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области Лукаш О. А. принять к сведению.

2. Рекомендовать члену рабочей группы от УФССП России по Костромской области Антоновой А.П. информировать руководителя о следующих предложениях рабочей группы, выработанных в ходе ее заседания:

2.1) в срок до 30.04.2026:

2.1.1) предоставить копии:

- ответа ГИБДД о наличии у должника Щучкина М.А. действующего водительского удостоверения и принять меры по ограничению должника Щучкина М.А. в спецправе по управлению транспортными средствами в соответствии со статьей 67.1 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ;

- рассмотреть вопрос о возможности обращения взыскания на совместно нажитое имущество должника Трефилова А.В. и его супруги с учетом информации, представленной в ответах на запросы от 12.03.2026 в органы, регистрирующие имущество;

- ответа ЗАГС о родителях, братьях и сестрах должника Северьянова В.Н. (<ИЗЪЯТО>);

2.1.2) осуществить мероприятия:

- получить объяснение должника Грачева И.Б. о принимаемых мерах по погашению задолженности, вручить требование, актуализировать сведения об источниках доходов;

- направить запросы в ФНС, ГИБДД, ЗАГС, СФР, Росреестр в отношении Зарцева И.А. в целях установления имущественного положения должника и его супруги. Информацию о результатах проверки представить на очередное заседание рабочей группы;

2.2) представить на очередное заседание рабочей группы информацию:

- о ходе исполнительного розыска в отношении должников Северьянова В.Н. (<ИЗЪЯТО>), Калинина А.В. (<ИЗЪЯТО>), Птицына А.А. (<ИЗЪЯТО>), Петриченко А.В., Зорина С.Н. (<ИЗЪЯТО>);

- о принятых мерах по обращению взыскания на совместно нажитое имущество должников Трефилова А.В., с приложением копий ответов из органов, регистрирующих имущество;

- о результатах исполнения поручения по исполнительному производству №<ИЗЪЯТО> в отношении должника Галаева К.Б.;

- о ходе реализации арестованного имущества Большакова А.В. (<ИЗЪЯТО>), ИП Кротова А.Н. (<ИЗЪЯТО>), Воробьевой Е.О. (<ИЗЪЯТО>), автотранспорт (<ИЗЪЯТО>) и целесообразности наложения ареста на иное движимое и недвижимое имущество с учетом произведенной оценки автотранспортного средства;

- о наличии перспективы обращения взыскания на совместно нажитое имущество должника Цыплова Б.Н. и его супруги с учетом информации, представленной в ответах на запросы в органы, регистрирующие имущество с приложением копий ответов регистрирующих органов в отношении Цыпловой <И.О. — ИЗЪЯТО>.

3. Консультанту отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области Лукаш О.А.:

3.1) рассмотреть вопрос об инициировании обращения в суды с заявлениями:

- об обращении взыскания на жилое помещение с кадастровым номером <ИЗЪЯТО>, расположенное по адресу <ИЗЪЯТО>, принадлежащее должнику Щучкину М.А. как не соответствующее признакам единственного жилья;

- о замене стороны должника в порядке процессуального правопреемства по исполнительному производству о взыскании с Байрук Л.Л. (<ИЗЪЯТО>), Лакатоша А.И. (<ИЗЪЯТО>);

3.2) направить через личный кабинет департамента на ЕПГУ ходатайство об аресте сотового аппарата, принадлежащего должнику Грузинцеву А.Н., для самореализации в счет погашения задолженности в пользу департамента.

II. О ходе исполнительных производств в отношении Конокотовой О.Е. (№<ИЗЪЯТО>), Чекмарева А.С. (ущерб, №<ИЗЪЯТО>), правопреемников должника Александрова Е.И. в лице администрации Островского муниципального округа и МТУ Росимущества (№<ИЗЪЯТО>)

(Карпова Ю.С., Антонова А.П., Лукаш О.А.)

1. Информацию главного инспектора отдела организации исполнительного производства УФССП России по Костромской области А.П. Антоновой, начальника отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области Карповой Ю.С., консультанта отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области Лукаш О.А. принять к сведению.

2. Рекомендовать члену рабочей группы от УФССП России по Костромской области Антоновой А.П. информировать руководителя о следующих предложениях рабочей группы, выработанных в ходе ее заседания:

2.1) по исполнительному производству №<ИЗЪЯТО> о взыскании с Конокотовой О.Е.:

- наложить арест на имущество (стиральная машина) с предложением самореализации в целях погашения задолженности в пользу департамента, вручить требование о погашении задолженности, рассмотреть вопрос о привлечении должника к административной ответственности;

2.2) по исполнительному производству №<ИЗЪЯТО> о взыскании с Чекмарева А.С.:

- в срок до 03.04.2026 осуществить коррекцию очередности взыскания с учетом представленной информации об отнесении неисполненных должником денежных обязательств к категории «Ущерб, причиненный преступлением» (1-я очередь удовлетворения требований);

- провести проверку бухгалтерии по месту трудоустройства должника на предмет соблюдения установленных судебным приставом-исполнителем размера ежемесячных удержаний из заработной платы должника;

2.3) в срок до 02.04.2026 по исполнительному производству №<ИЗЪЯТО> принять меры по удовлетворению ходатайства департамента о замене стороны должника в исполнительном производстве с Александрова Е.И. на Администрацию Островского муниципального округа Костромской области с предоставлением копии постановления в указанный срок.

III. О предоставлении копий постановлений о возбуждении исполнительных производств в отношении Смирнова (ИО - <ИЗЪЯТО>) (постановление от 06.11.2024 №137-2024, штраф 50 000 руб., ОСП по Нейскому району), Оленева

(ИО - <ИЗЪЯТО>) (постановление №44-2025 от 01.07.2025, штраф 20 000 руб.,
ОСП по Шарьинскому и Поназыревскому районам)

(Карпова Ю. С., Антонова А. П., Шешина М. Э.)

1. Информацию главного инспектора отдела организации исполнительного производства УФССП России по Костромской области А.П. Антоновой, главного специалиста-эксперта отдела федерального государственного лесного контроля (надзора) и лесной охраны департамента лесного хозяйства Костромской области Шешинной М. Э. принять к сведению.

2. Рекомендовать члену рабочей группы от УФССП России по Костромской области Антоновой А.П. информировать руководителя о следующих предложениях рабочей группы, выработанных в ходе ее заседания:

- принять к сведению информацию о предоставлении испрашиваемых документов.

IV. Об итогах деятельности мобильной рабочей группы, созданной при ОГКУ «Галичское лесничество», в рамках принудительного исполнения судебных решений и проблемных вопросах, возникающих в ходе его осуществления

(Жабраков А. Н., Федорчук В. В., Киселева О. В., Карпова Ю. С., Антонова А. П.,
Лукаш О. А.)

1. Информацию ОГКУ «Галичское лесничество» о результатах деятельности мобильной рабочей группы по вопросу принудительного исполнения судебных решений и актов иных органов принять к сведению.

2. Признать удовлетворительной деятельность ОГКУ «Галичское лесничество» по осуществлению контроля за ходом исполнительных производств, находящихся в зоне ответственности.

3. Директору ОГКУ «Галичское лесничество»:

3.1) организовать доступ в личный кабинет ОГКУ-лесничества на Едином портале государственных услуг (ЕПГУ) в целях обеспечения возможности лицу (лицам), ответственному(-ым) за данное направление служебной деятельности, получать копии документов о принятых судебными приставами-исполнителями процессуальных решениях, подавать ходатайства, заявления и жалобы на действия (бездействие) судебных приставов-исполнителей;

3.2) Дать указания сотрудникам лесничества – членам мобильной рабочей группы, осуществить следующие мероприятия:

3.2.1) истребовать в ОСП по Галичскому району УФССП России по Костромской области копию заявления в суд о замене стороны должника Соколова М. А. в исполнительных производствах №<ИЗЪЯТО>, №<ИЗЪЯТО> на правопреемника (наследника). Копию заявления направить в департамент. При наличии необходимости в оказании лесничеству помощи в подготовке мотивированного отзыва в суд в рамках возбужденного судебного разбирательства заблаговременно проинформировать отдел администрирования доходов;

3.2.2) в срок до 15.04.2026 принять меры по установлению местонахождения оригинала исполнительного листа о взыскании с Тихомирова А. О., актуализации сведений об остатке задолженности, возобновлении принудительного исполнения до полного погашения задолженности;

3.2.3) инициировать обращение в службу судебных приставов в целях замены стороны должника Бородина Д.С. по мере истечения срока для вступления в наследство (июль 2026 года);

3.2.4) подготовить и направить в отдел администрирования доходов пакет документов в отношении должника Смирнова П.Н. в связи с прекращением исполнительного производства №<ИЗЪЯТО> для инициирования процедуры признания задолженности безнадежной к взысканию и списания;

3.2.5) продолжить контроль за ежемесячным поступлением денежных средств, удерживаемых с должников Цветкова С.С., Незамайкова А.М., Колпакова А.М., Ледяева Р.Ю.

4. Консультанту отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области Лукаш О.А.:

- оказать практическую и методическую помощь ОГКУ «Галичское лесничество» по подготовке и направлению в территориальные отделы службы судебных приставов ходатайств, заявлений, жалоб по исполнительным производствам, находящимся в зоне ответственности учреждения (Усова А.Д., Савенков А.П., Миловидов А.А., Робков А.В., Богдашов, Корнилов Ю.В., Рытова А.Н., Сергеев В.С., Герасимова Ю.А., Калинин А.В., Северьянов В.Н., Иванов А.А., Колчин С.А., Грачев И.Б.).

Информацию о выполнении поручений, данных в ходе заседания рабочей группы (протокол №1 от 31 марта 2026 года), с приложением копий соответствующих документов представить в адрес департамента лесного хозяйства Костромской области в срок до 15 июня 2026 года, за исключением пунктов, в отношении которых настоящим протоколом установлены иные сроки исполнения.

Заместитель директора департамента,
председатель рабочей группы

О. В. Киселева

Секретарь рабочей группы
Лукаш Оксана Ахмадовна
+7 (4942) 45-78-30