

ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ ПОСТОЯННО-ДЕЙСТВУЮЩЕЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ
ПРИ ДЕПАРТАМЕНТЕ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ВОПРОСАМ ВЗЫСКАНИЯ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕ
ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЛЕСОВ, ПЕНЯМ, ШТРАФНЫМ САНКЦИЯМ

г. Кострома

27 марта 2025 года № 1

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ДЕПАРТАМЕНТА
ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ
О.В. КИСЕЛЕВА

Присутствовали:

Начальник отдела администрирования
доходов департамента лесного хозяйства
Костромской области - Ю.С. Карпова

Консультант отдела администрирования
доходов департамента лесного хозяйства
Костромской области - О.А. Лукаш

Главный специалист-эксперт отдела
федерального государственного лесного
контроля (надзора) и лесной охраны
департамента лесного хозяйства Костромской
области - М.Э. Шешина

Главный инспектор отдела организации
исполнительного производства УФССП России
по Костромской области старший лейтенант
внутренней службы - А.П. Антонова

Заместитель директора областного
государственного казенного учреждения
«Антроповское лесничество» - В.И. Васильев

Заместитель главного бухгалтера областного
государственного казенного учреждения
«Антроповское лесничество» - А.В. Веселова

I. О выполнении протокольных решений заседания постоянно-действующей рабочей группы при департаменте лесного хозяйства Костромской области по вопросам взыскания задолженности по плате за использование лесов, пеням, штрафным санкциям (далее – рабочая группа, протокол от 25.12.2024 № 4).

(Карпова Ю.С., Антонова А.П., Лукаш О.А.)

1. Информацию главного инспектора отдела организации исполнительного производства УФССП России по Костромской области А.П. Антоновой, начальника отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области Карповой Ю.С., консультанта отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области Лукаш О.А. принять к сведению.

2. Рекомендовать члену рабочей группы от УФССП России по Костромской области Антоновой А.П. информировать руководителя о следующих предложениях рабочей группы, выработанных в ходе ее заседания:

2.1) в срок до 05.04.2025:

- направить запрос в ГИБДД о наличии у должников Трефилова А.В. (<ИП № — изъято>) и Птицына А.А. (<ИП № — изъято>) действующего водительского удостоверения и запрета (ограничения) в праве управления. Копии ответов ГИБДД и постановлений об ограничении должников Трефилова А.В. и Птицына А.А. в спецправе по статье 67.1 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» направить в департамент лесного хозяйства Костромской области (далее по тексту – департамент) в срок до 15.05.2025. Департамент обращает внимание УФССП России по Костромской области на длительное непринятие мер по ограничению данных должников в спецправе по управлению транспортными средствами, при этом должник Трефилов А.В. имеет действующее водительское удостоверение <серия № — изъято> от <дата — изъято> (срок до <дата — изъято>), а должник Птицын А.А. в период принудительного исполнения неоднократно привлекался к административной ответственности за нарушения ПДД и осуществлял трудовую деятельность в качестве водителя, что подтверждается материалами сводного исполнительного производства;

- обязать должника Трефилова А.В. явкой к судебному приставу-исполнителю, получить объяснение по вопросам принятия должником мер по погашению задолженности в пользу департамента (ущерб, 1-я очередь удовлетворения требований), вручить требование, наложить арест на сотовый телефон должника, уведомить о вынесении постановления об ограничении должника в спецправе по управлению транспортным средством. Ход реализации земельного участка представить на очередное заседание рабочей группы;

- представить ответ на обращение департамента в УФССП России по Костромской области о предоставлении реестра платежных поручений, подтверждающих факт поступления на счет УФССП России по Костромской области денежных средств, взысканных в рамках исполнительного производства <№ ИП — изъято> (ранее - <№ ИП — изъято>) в отношении Смирнова А.А. за весь принудительного исполнения (с 2015 года).

2.2) в срок до 15.04.2025:

- обязать должника Брянцева П.Б. (№ ИП — изъято) явкой к судебному приставу-исполнителю, получить объяснение по вопросам принятия должником мер по погашению задолженности в пользу департамента (ущерб, 1-я очередь удовлетворения требований), вручить требование, рассмотреть вопрос о возможности самореализации арестованного автотранспортного средства либо реализации его как неликвидного на металлолом со снятием с учета. Ход реализации арестованного автотранспортного средства представить на очередное заседание рабочей группы;

- осуществить выход в адрес проживания Северьянова В.Н. (<№ ИП — изъято>), Муратова Т.Р. (<№ ИП — изъято>, остаток задолженности 5000 руб.) в целях наложения ареста на принадлежащее должникам имущество (в том числе сотовый телефон) с проведением фотофиксации, получить объяснение о принимаемых мерах по погашению задолженности в пользу департамента, выставлении требования, принять иные меры принудительного характера по понуждению должника к исполнению требований судебного акта и погашению задолженности. Информацию о результатах выхода в адрес с приложением акта совершения исполнительных действий и копии объяснения должников представить на очередное заседание рабочей группы;

- осуществить повторный выход в адрес по месту регистрации должника Репкина А.Н. (<адрес — изъято>) в целях получения объяснения с лиц, арендующих жилое помещение, о наличии договора аренды жилого помещения, размере арендной платы и способе расчета, длительности проживания. Аналогичного рода информацию запросить у председателя ТСЖ «Северянка-11» Зосимовой Екатерины Викторовны (<адрес — изъято>, <телефон — изъято>, <e-mail — изъято>), а также осуществить проверку бухгалтерии ООО «Губернские дороги» (г. Кострома, ул. Ю.Смирнова, д. 28, пом. 1) в целях проверки причин неисполнения требований судебного пристава-исполнителя об удержании из заработной платы должника. Информацию о выполнении поручений представить в срок до 01.05.2025;

2.3) в срок до 25.04.2025 в соответствии со сведениями из ответа нотариуса о наличии/отсутствии наследственного дела рассмотреть вопрос о наличии оснований для прекращения исполнительного производства <№, дата ИП — изъято> в отношении должника Воробьева А.О. при отсутствии у должника наследственной массы либо обращении в суд с

заявлением о замене стороны должника в исполнительном производстве. При установлении имущества и имущественных прав, зарегистрированных на имя должника, предоставить копии ответов из органов, регистрирующих имущественное положение должника, департаменту, как взыскателю, в целях подготовки мотивированного отзыва и участия в судебном процессе по замене стороны исполнительного производства;

2.4) в срок до 01.05.2025 представить в департамент копию ответа ГИБДД о наличии у должника Калинина А.В. (<№№ ИП — изъято>) действующего водительского удостоверения (ранее выданные должнику удостоверения: <№, дата — изъято>, <№, дата — изъято>) и копию постановления об ограничении Калинина А.В. в спецправе по управлению транспортными средствами;

- информацию о ходе исполнительного розыска представить на очередное заседание рабочей группы;

2.5) информацию о результатах рассмотрения судом заявления о прекращении исполнительного производства в отношении Байрук Л.Л. и копию постановления о прекращении представить на очередное заседание;

2.6) направить поручение о производстве исполнительных действий по установленному адресу проживания должника Петриченко А.В.: <адрес — изъято> (выход в адрес, объяснение должника, наложение ареста на имущество, в том числе сотовый телефон, требование). Информацию об исполнении поручения представить на очередное заседание рабочей группы;

2.7) продолжить исполнительный розыск в отношении должников Войнова А.В. (<№ ИП — изъято>), Козлова В.Е. (<№ ИП — изъято>), Москвина А.А. (<№ ИП — изъято>). Информацию о ходе розыскных мероприятий представить на очередное заседание рабочей группы;

2.8) по исполнительному производству о взыскании с Федорив И.Н. направить запрос о переходе права на жилое помещение, расположенное по адресу: <адрес — изъято>, за период с 28.05.2014 по настоящее время в целях установления факта продажи должником принадлежащего ему жилого помещения, а также принять меры организации исполнительного розыска должника. Информацию о ходе исполнительного розыска и копию ответа из Росреестра представить на очередное заседание рабочей группы;

2.9) представить на очередное заседание рабочей группы:

- копию определения Красносельского районного суда о результатах рассмотрения заявления об исправлении описки (опечатки) и информацию о перспективе прекращения исполнительного производства в отношении Мельникова В.П. (<№ ИП — изъято>);

- информацию о ходе реализации земельного участка, принадлежащего должнику Грачеву И.Б.;

- копию объяснения Трофимовой В.В. о принимаемых мерах по погашению задолженности по исполнительному производству

<№ ИП — изъято> и разъяснении должнику о намерениях взыскателя обратиться взыскание на долю в составе недвижимого имущества;

- копии ответов из Росреестра и ГИБДД о зарегистрированных на супругу должника Тахистова А.А. (<ФИО — изъято>, <дата — изъято> г. р., дата регистрации брака <дата — изъято>) объектах движимого и недвижимого имущества в целях обращения взыскания на долю супруга в совместно нажитом имуществе;

- информацию о перспективе прекращения исполнительных производств в отношении должника Соколова М.А. (<№№ ИП — изъято>);

- информацию о ходе исполнительного розыска в отношении должника Птицына А.А. (<№ ИП — изъято>);

2.10) продолжить контроль за ходом принудительного исполнения в отношении должников Мигутина А.А. (<№ ИП — изъято>), Сабирзяновой О.Г. (<№ ИП — изъято>).

II. О принятых мерах по замене стороны должника по исполнительным производствам <№№ ИП — изъято> в отношении Соколова М.А., <№№ ИП — изъято> в отношении Воробьева А.О.

(Карпова Ю.С., Антонова А.П., Лукаш О.А.)

1. Информацию главного инспектора отдела организации исполнительного производства УФССП России по Костромской области А.П. Антоновой, начальника отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области Карповой Ю.С., консультанта отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области Лукаш О.А. принять к сведению.

2. Рекомендовать члену рабочей группы от УФССП России по Костромской области Антоновой А.П. информировать руководителя о следующих предложениях рабочей группы, выработанных в ходе ее заседания:

- в отношении должника Воробьева А.О. осуществить мероприятия в соответствии с подпунктом 2.3 пункта 2 вопроса 1 настоящего протокола;

- в отношении должника Соколова М.А. осуществить мероприятия в соответствии с подпунктом 2.9 пункта 2 вопроса 1 настоящего протокола.

III. Об отмене как незаконного и необоснованного отказа в возбуждении исполнительного производства на основании выданного <дата — изъято> Арбитражным судом Костромской области дубликата исполнительного листа <серия, № — изъято> по делу <№ — изъято> в отношении индивидуального предпринимателя Цыплова Б.Н., рассмотренного с привлечением Отделения судебных приставов по

Кадыйскому району УФССП России по Костромской области к участию в деле в качестве заинтересованного лица и располагающего информацией о результатах рассмотрения судом вопроса законности и обоснованности выдачи дубликата исполнительного листа по вышеуказанному делу.

(Карпова Ю.С., Антонова А.П., Лукаш О.А.)

1. Информацию главного инспектора отдела организации исполнительного производства УФССП России по Костромской области А.П. Антоновой, начальника отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области Карповой Ю.С., консультанта отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области Лукаш О.А. принять к сведению.

2. Рекомендовать члену рабочей группы от УФССП России по Костромской области Антоновой А.П. информировать руководителя о следующих предложениях рабочей группы, выработанных в ходе ее заседания:

- принять к сведению информацию о возбуждении исполнительного производства <№ ИП — изъято> от 25.03.2025.

IV. Об отмене отказа Отделения судебных приставов по Судиславскому району УФССП России по Костромской области в возбуждении исполнительного производства в отношении Горина <имя, отчество — изъято>, <дата — изъято> года рождения, на основании исполнительного листа, выданного <дата — изъято> Судиславским районным судом Костромской области по делу <№ — изъято> о взыскании ущерба лесному фонду в размере 393 685 руб., как незаконного и необоснованного.

(Карпова Ю.С., Антонова А.П., Лукаш О.А.)

1. Информацию главного инспектора отдела организации исполнительного производства УФССП России по Костромской области А.П. Антоновой, начальника отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области Карповой Ю.С., консультанта отдела администрирования доходов департамента лесного хозяйства Костромской области Лукаш О.А. принять к сведению.

2. Рекомендовать члену рабочей группы от УФССП России по Костромской области Антоновой А.П. информировать руководителя о следующих предложениях рабочей группы, выработанных в ходе ее заседания:

- принять меры по направлению ОСП по Давыдовскому и Центральному округам г. Костромы в ОСП по Судиславскому району поручения о производстве исполнительных действий в целях получения

сведений в отношении должника Горина А.Л. и принадлежащего ему имущества;

- представить на очередное заседание рабочей группы информацию о перспективе прекращения исполнительного производства и материалы в обоснование принятого решения.

V. О предоставлении копий постановлений о возбуждении исполнительных производств в отношении Мурачкова <имя, отчество — изъято> (постановление <№, дата, сумма — изъято>), Гарфера <имя, отчество — изъято> (постановление <№, дата, сумма — изъято>), Смирнова <имя, отчество — изъято> (постановление <№, дата, сумма — изъято>)

(Карпова Ю.С., Шешина М.Э., Антонова А.П.)

1. Информацию главного специалиста-эксперта отдела федерального государственного лесного контроля (надзора) и лесной охраны департамента лесного хозяйства Костромской области Шешиной М.Э. принять к сведению.

2. Рекомендовать члену рабочей группы от УФССП России по Костромской области Антоновой А.П. информировать руководителя о следующем предложении рабочей группы, выработанном в ходе ее заседания:

- представить копии испрашиваемых процессуальных документов.

VI. Об итогах деятельности мобильной рабочей группы, созданной при ОГКУ «Антроповское лесничество», в рамках принудительного исполнения судебных решений и проблемных вопросах, возникающих в ходе его осуществления.

(Васильев В.И., Веселова А.В., Киселева О.В., Карпова Ю.С., Лукаш О.А., Антонова А.П.)

1. Информацию заместителя директора ОГКУ «Антроповское лесничество» Васильева В.И. о результатах деятельности мобильной рабочей группы по вопросу принудительного исполнения судебных решений и актов иных органов принять к сведению.

2. Признать неудовлетворительной деятельность ОГКУ «Антроповское лесничество» по организации взаимодействия со службой судебных приставов в рамках мобильных рабочих групп и осуществлении контроля за ходом исполнительных производств, находящихся в зоне ответственности.

3. Директору ОГКУ «Антроповское лесничество»:

3.1) принять срочные меры по устранению выявленных недостатков в организации и проведении заседаний мобильных рабочих групп,

активизации взаимодействия с территориальными подразделениями УФССП России по Костромской области по всем исполнительным производствам, находящимся в зоне ответственности лесничества;

3.2) в срок до 15.04.2025:

3.2.1) осуществить запись на личный прием к начальнику отдела – старшему судебному приставу в ближайшем к ОГКУ-лесничеству отделе судебных приставов в целях проведения рабочей встречи по вопросам обмена служебной информацией и документами по вопросам взаимодействия в соответствии с Положением о мобильной рабочей группе. При проведении рабочей встречи определить и согласовать с представителем отделения судебных приставов график (дата, время) проведения заседаний мобильной рабочей группы, произвести обмен актуальной контактной информацией и определить каналы связи для решения спорных вопросов в рамках досудебного урегулирования и соблюдения принципа процессуальной экономии;

3.2.2) организовать доступ в личный кабинет ОГКУ-лесничества на Едином портале государственных услуг в целях обеспечения возможности лицу (лицам), ответственному (ым) за данное направление служебной деятельности, подавать ходатайства, заявления и жалобы на действия (бездействие) судебных приставов-исполнителей;

3.3) по вступлении в законную силу определения Арбитражного суда Костромской области от <дата — изъято> по делу <№ — изъято> подготовить и представить в отдел администрирования доходов департамента пакет документов для рассмотрения вопроса о признании задолженности Ловушкиной И. С. безнадежной к взысканию и списанию;

3.4) в срок до 15.04.2025:

- направить запрос по исполнительному производству о взыскании с Ледяева Р.Ю. о предоставлении сведений о местонахождении исправительного учреждения и примерной дате освобождения должника из мест лишения свободы (копию ответа органов ФСИН России), а также о предоставлении копии постановления об обращении взыскания на доходы должника с указанным размером удержаний из заработной платы должника. Контроль за своевременным поступлением денежных средств в счет погашения задолженности осуществлять на постоянной основе;

- направить ходатайство о предоставлении актуальных сведений о трудоустройстве должника Ячейникова А.Н. в виде копий ответов на запрос судебного пристава-исполнителя из Социального фонда России и органов ФНС на предмет установления доходов должника, а также о применении к Ячейникову А.Н. ограничений в спецправе по управлению транспортным средством;

3.5) оригинал исполнительного листа о взыскании с Александрова А.А. с заявлением о возбуждении исполнительного производства повторно направить на принудительное исполнение по

истечении 6-месячного срока, установленного частями 4, 5 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

3.6) при получении информации об изменении имущественного положения должников, смене места трудоустройства и иных данных, имеющих отношение к вопросам принудительного исполнения, своевременно информировать отдел администрирования доходов департамента в целях выработки дальнейшего алгоритма по понуждению должника к погашению задолженности в полном объеме.

4. Рекомендовать члену рабочей группы от УФССП России по Костромской области Антоновой А.П. информировать руководителя о следующем предложении рабочей группы, выработанном в ходе ее заседания:

- в срок до 15.04.2025:
- направить запрос в ГИБДД о наличии водительского удостоверения у должника Ячейникова А.Н. и принять меры по ограничению в спецправе по управлению транспортным средством. Копию постановления об ограничении Ячейникова А.Н. в спецправе представить на очередное заседание рабочей группы;
- предоставить департаменту копию постановления об обращении взыскания на доходы должника Ледяева Р.Ю.

Информацию о выполнении поручений, данных в ходе заседания рабочей группы (протокол № 1 от 27 марта 2025 года), с приложением копий соответствующих документов представить в адрес департамента лесного хозяйства Костромской области в срок до 15 июня 2025 года, за исключением пунктов, в отношении которых настоящим протоколом установлены иные сроки исполнения.

Заместитель директора департамента,
председатель рабочей группы

О.В. Киселева

Секретарь рабочей группы
Лукаш Оксана Ахмадовна
+7(4942) 45-78-30