

## ПРОТОКОЛ

### ЗАСЕДАНИЯ КОЛЛЕГИИ ПРИ ДЕПАРТАМЕНТЕ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Кострома 14 февраля 2025 года № 1

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ  
ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТА ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
Д.П. НИКУЛИН

Список присутствующих на заседании коллегии при департаменте лесного хозяйства Костромской области (далее – ДЛХ Костромской области) прилагается.

- I. Об итогах работы департамента лесного хозяйства Костромской области за 2024 год, перспективных задачах и повышении эффективности деятельности в 2025 году

---

(Никулин, Орлова, Павличенко, Троицкий, Плотников)

1. Информацию директора ДЛХ Костромской области Никулина Д.П., принять к сведению.

2. ДЛХ Костромской области (Никулин Д.П.):

- 1) продолжить работу по предоставлению лесных участков в аренду в целях использования лесов для заготовки древесины по результатам торгов;

- 2) продолжить проведение аукционов на право заключения договоров купли-продажи лесных насаждений в исключительных случаях заготовки древесины для государственных и муниципальных нужд в целях обеспечения дровами топливом на основании заявок администраций муниципальных образований;

- 3) осуществлять общую координацию осуществления мероприятий по федеральному государственному лесному контролю (надзору) и лесной охраны, а также исполнению на территории Костромской области комплекса мер, направленных на предупреждение, пресечение и выявление нарушений требований лесного законодательства, предотвращение незаконной рубки лесных насаждений;

- 4) продолжить работу по внесению изменений в лесохозяйственные регламенты лесничеств;

5) продолжить работу по устранению пересечений сведений ЕГРН с данными государственного лесного реестра;

6) продолжить работу по внесению в ФГИИС ЛК данных лесоустройства, кадастрового учета, сведений о лесных участках;

7) исполнить План мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДЛХ Костромской области и подведомственных департаменту учреждениях;

8) продолжить работу Общественного совета в целях достижения максимальной открытости работы ДЛХ Костромской области для граждан и общественных организаций;

9) обеспечить качественное рассмотрение обращений граждан в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» в целях повышения уровня удовлетворённости граждан результатами рассмотрения их обращений и принятых по ним мер;

10) исходя из тематики жалоб, поступивших в 2024 году, усилить разъяснительную работу в СМИ с использованием официального сайта ДЛХ Костромской области, социальных сетей;

11) продолжить взаимодействие с Депинформполитики Костромской области по освещению деятельности ДЛХ Костромской области и подведомственных ему учреждений в средствах массовой информации;

12) продолжить при поддержке администрации Костромской области, членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации работу с Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации, Федеральным агентством лесного хозяйства, по увеличению объема субвенций на исполнение переданных полномочий с целью сохранения сложившейся схемы управления лесным хозяйством Костромской области и обеспечения достойного уровня оплаты труда работников, реализующих переданные полномочия в области лесных отношений.

3. ДЛХ Костромской области (Никулин Д.П.), директорам ОГКУ – лесничеств:

1) принять исчерпывающие меры по обеспечению достижения значения основного показателя, характеризующего достижение цели регионального проекта «Сохранение лесов»;

2) принять весь комплекс мер, направленных на обеспечение в 2025 году плановых поступлений платы за использование лесов в бюджетную систему Российской Федерации и достижение планового показателя (индикатора) госпрограммы Костромской области «Развитие лесного хозяйства Костромской области» - объем платежей в бюджетную систему Российской Федерации от использования лесов, в расчете на 1 га земель лесного фонда;

3) продолжить работу по взысканию задолженности по администрируемым доходным источникам, используя установленный алгоритм претензионно-исковой работы, нормы действующего законодательства Российской Федерации, схемы взаимодействия с УФССП России по Костромской области и УМВД России по Костромской области в рамках созданных коллегиальных органов;

4) продолжить работу по списанию безнадежной к взысканию задолженности по администрируемым ДЛХ Костромской области доходным источникам в бюджетную систему Российской Федерации;

5) обеспечить качественный уровень предоставления государственных услуг, а также сохранить достигнутый в отчетном году уровень их предоставления в электронном виде;

6) организовать и провести на территории Костромской области следующие акции: «Сад памяти», «Сохраним лес!»;

7) осуществлять общую координацию осуществления мероприятий по федеральному государственному лесному контролю (надзору) и лесной охраны, а также исполнению на территории Костромской области комплекса мер, направленных на предупреждение, пресечение и выявление нарушений требований лесного законодательства, предотвращение незаконной рубки лесных насаждений.

4. ДЛХ Костромской области (Никулин Д.П.), директорам ОГКУ – лесничеств, начальнику ОГБУ «Костромская база охраны лесов» (Галицкий В.С.):

1) принять исчерпывающие меры, способствующие исполнению показателей, предусмотренных перечнем показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, соответствующих на региональном уровне показателям, характеризующим достижение национальных целей развития;

2) обеспечить организацию выполнения плановых объемов по заготовке лесосеменного сырья.

Срок – до 1 марта 2025 года;

3) обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных государственной программой Костромской области «Развитие лесного хозяйства Костромской области», достижение целевых показателей индикаторов;

4) обеспечить полное, целевое и эффективное использование бюджетных средств;

5) обеспечить повышение эффективности закупочной деятельности в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

6) на постоянной основе осуществлять мониторинг изменений законодательства в сфере закупок с целью их учета в практической деятельности;

7) уделить особое внимание освещению мероприятий, реализуемых в рамках регионального проекта «Сохранение лесов», а также противопожарной пропаганде. Повысить качество и оперативность подготовки новостных сообщений, размещаемых на официальном сайте ДЛХ Костромской области в сети «Интернет», в тематических группах Telegram, Одноклассники, Вконтакте.

Срок – в течение 2025 года.

5. Директорам ОГКУ - лесничеств:

1) разработать и представить на утверждение планы противопожарного обустройства лесов на территории лесничества.

Срок – до 1 марта 2025 года;

2) обеспечить организацию выполнения плановых объемов по охране лесов от пожаров и своевременную приемку выполненных работ;

3) обеспечить организацию выполнения плановых объемов по защите лесов и своевременную приемку выполненных работ;

4) продолжить работу по развитию движения школьных лесничеств;

5) обеспечить своевременное выявление и пресечение нарушений лесного законодательства, в том числе незаконных рубок лесных насаждений;

6) проводить планирование и осуществление контрольно-надзорных мероприятий в 2025 году с учетом особенностей осуществления федерального государственного лесного контроля (надзора) установленных постановлением Правительства РФ от 10.03.2022 № 336.

6. Директорам ОГКУ – лесничеств, начальнику ОГБУ «Костромская база охраны лесов»:

1) обеспечить в 2025 году исполнение ежемесячных заданий представления информационных материалов в ДЛХ Костромской области, активизировать работу с местными СМИ, привлекать к проведению информационной работы профессиональных журналистов;

2) неукоснительно исполнять приказ ДЛХ Костромской области от 30 января 2023 года № 65, в случае заключения трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной (муниципальной) службы, обеспечить в десятидневный срок уведомление о заключении такого договора представителя нанимателя (работодателя) государственного (муниципального) служащего по последнему месту его службы.

7. Начальнику ОГБУ «Костромская база охраны лесов» (Галицкий В.С.) обеспечить недопущение крупных лесных пожаров и организацию тушения лесных пожаров в течение первых суток, с момента обнаружения.

8. Рекомендовать главам муниципальных образований Костромской области совместно с ДЛХ Костромской области при согласовании с прокуратурой Костромской области продолжить работу по легализации трудовых отношений с арендаторами лесных участков. Рассматривать на межведомственных комиссиях по снижению уровня неформальной занятости населения материалы, поступившие по итогам патрулирований лесных участков мобильными группами.

II. Об итогах реализации регионального проекта «Сохранение лесов» за период 2019-2024 годы и начале реализации регионального проекта «Сохранение лесов» на 2025-2030 годы

---

(Мельникова, Смирнов, Троицкий, Никулин)

1. Информацию заместителя начальника отдела охраны, защиты и воспроизводства лесов ДЛХ Костромской области Мельниковой А.Н. принять к сведению.

2. Директорам ОГКУ - лесничеств:

1) обеспечить организацию выполнения мероприятий по воспроизводству лесов в 2025 году.

Срок исполнения – до 30 ноября 2025 года;

2) обеспечить контроль за соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации при выполнении работ по воспроизводству лесов на территории лесничеств.

Срок исполнения - в течение 2025 года;

3) обеспечить привлечение к гражданско-правовой ответственности арендаторов лесных участков допустивших неисполнение условий договора аренды в части невыполнения мероприятий по лесовосстановлению.

Срок исполнения - постоянно.

3. ОГБУ «Костромская база охраны лесов» (Галицкий В.С.) обеспечить выполнение работ по воспроизводству лесов в рамках государственного задания на 2025 год в установленные сроки и надлежащего качества.

III. Федеральная государственная информационная система лесного комплекса (ФГИС ЛК) – переход к цифровому государственному лесному реестру

---

(Орлова, Смирнов, Никулин)

1. Информацию первого заместителя директора ДЛХ Костромской области Орловой Л.В. принять к сведению.

2. ДЛХ Костромской области (Никулин Д.П.):

2) организовать взаимодействие с Рослесхозом по вопросам внесения информации в ФГИС ЛК предусмотренной Правилами ведения государственного лесного реестра.

Срок исполнения: постоянно;

3) организовать загрузку ретроспективных данных в части полномочий ДЛХ Костромской области (в том числе выписки из ЕГРН по лесным участкам поставленным на государственный кадастровый учет).

Срок исполнения: до 1 апреля 2025 года;

4) обеспечить контроль за своевременностью исполнения задач поступающих в ФГИС ЛК в ДЛХ Костромской области, а так же подведомственные учреждения.

Срок исполнения: постоянно;

5) обеспечить своевременное направление запросов в техническую поддержку ФГИС ЛК, при этом как можно подробнее описать суть проблемы, приложив скрины (фото) рабочего стола с описываемой ошибкой.

Срок исполнения: постоянно;

6) при невозможности своевременного (в течение 1 рабочего дня) внесения информации в ФГИС ЛК обеспечить формирование подтверждающих материалов об отсутствии такой технической возможности (скрины, направление обращений в техническую поддержку)

Срок исполнения: постоянно.

3. Директорам ОГКУ-лесничеств:

1) обеспечить контроль за своевременностью исполнения задач поступающих в ФГИС ЛК в Учреждение.

Срок исполнения: постоянно;

2) обеспечить своевременное направление запросов в техническую поддержку ФГИС ЛК, при этом как можно подробнее описать суть проблемы, приложив скрины (фото) рабочего стола с описываемой ошибкой.

Срок исполнения: постоянно;

3) при невозможности своевременного (в течение 1 рабочего дня) внесения информации в ФГИС ЛК обеспечить формирование подтверждающих материалов об отсутствии такой технической возможности (скрины, направление обращений в техническую поддержку).

Срок исполнения: постоянно;

4) обеспечить внесение в ФГИС ЛК информации о договорах аренды лесных участков не поставленных на государственный кадастровый учет или поставленных как часть.

Срок исполнения: до 1 апреля 2025 года;

5) обеспечить через функцию устранения технической ошибки внесение изменений (дополнений) в договоры аренды лесных участков

имеющих недостоверную или не полную информацию в ФГИС ЛК в случае некорректного перенесенных из ЛесЕГАИС.

Срок исполнения: до 1 апреля 2025 года.

IV. Об итогах работы лесопромышленного комплекса Костромской области в 2024 году и перспективах развития в 2025 году

---

(Немцев, Смирнов, Никулин)

1. Информацию заместителя директора ДЛХ Костромской области Немцева В.В. принять к сведению.

2. ДЛХ Костромской области (Никулин Д.П.):

1) продолжить мониторинг реализации инвестиционных проектов предприятиями и организациями лесопромышленного комплекса Костромской области;

2) совместно с администрациями муниципальных образований продолжить проведение ежеквартального мониторинга финансовых показателей лесопользователей;

3) для содействия в получении мер государственной поддержки рассматривать инвестиционные предложения в сфере лесной промышленности.

V. Оснащение системой ГЛОНАСС лесопожарной и лесохозяйственной техники ОГБУ «Костромская база охраны лесов»

---

(Галицкий, Никулин Орлова)

1. Информацию начальника ОГБУ «Костромская база охраны лесов» Галицкого В.С. принять к сведению.

2. Начальнику ОГБУ «Костромская база охраны лесов» (Галицкий В.С.):

2) провести регистрацию 116 единиц лесопожарной техники в ГАИС «ЭРА-ГЛОНАСС»;

3) совместно с ДЛХ Костромской области обеспечить передачу навигационной информации в ФГИС лесного комплекса через ГАИС «ЭРА-ГЛОНАСС».

VI. Разное

---

(Фокин, Никулин)

1. Информацию начальника отдела контроля и информационной безопасности ДЛХ Костромской области Фокина В.А. принять к сведению.

2. Директорам ОГКУ-лесничеств, начальнику ОГБУ «Костромская база охраны лесов» (Галицкий В.С.):

1) принять к сведению итоги работы по мобилизационной подготовке за 2024 год и постановке задач на 2025 год в рамках мероприятий по мобилизационной подготовке и территориальной обороне, организация работы по бронированию граждан, пребывающих в запасе в соответствии с новыми Правилами бронирования;

2) организовать работу по бронированию граждан, пребывающих в запасе в соответствии с новыми Правилами бронирования, отчет о проделанной работе направить в отдел контроля и информационной безопасности ДЛХ Костромской области на электронный адрес [fokinva@dlh.kostroma.gov.ru](mailto:fokinva@dlh.kostroma.gov.ru).

Срок - до 21 февраля 2025 года;

3) организовать прохождение диспансеризации сотрудниками учреждений в государственных медицинских организациях в соответствии с р. III п. 9 протокола еженедельного совещания при губернаторе Костромской области от 10.02.2025 № СС-0-5пр с направлением информации в отдел контроля и информационной безопасности ДЛХ Костромской области.

Срок - до 1 марта 2025 года, далее ежемесячно.

Директор департамента

Д.П. Никулин  
« \_\_\_\_ » февраля 2025 г.

Согласовано:

Заместитель губернатора  
Костромской области

А.А. Плотников  
«\_\_\_» февраля 2025 г.