



**ДЕПАРТАМЕНТ ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«10» декабря 2025 года № 644

г. Кострома

**Об утверждении плана проведения аудиторских мероприятий
на 2026 год и период до срока представления консолидированной
(индивидуальной) годовой бюджетной отчетности за 2026 год**

В целях реализации полномочий департамента лесного хозяйства
Костромской области по осуществлению внутреннего финансового аудита

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план проведения аудиторских мероприятий на 2026 год и период до срока представления консолидированной (индивидуальной) годовой бюджетной отчетности за 2026 год.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор департамента

Д.П. Никулин

УТВЕРЖДАЮ
директор департамента лесного
хозяйства Костромской области

_____ Д. П. Никулин

от «10» декабря 2025 г.

План проведения аудиторских мероприятий на 2026 год и период до срока
представления консолидированной (индивидуальной) годовой бюджетной
отчетности за 2026 год

N	Аудиторское мероприятие (тема аудиторского мероприятия)	Наименование проверяемой внутренней бюд- жетной процеду- ры*, предмет про- верки	Дата (месяц) окончания аудиторског о мероприяти я
1	Подтверждение достоверности бюджетной отчетности за 2025 год по состоянию на 1 января 2026 года подведомственных департаменту учреждений	14	02.02.2026
2	Анализ соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии учета в ОГКУ «Судиславское лесничество» за 2024, 2025 годы	8; 9; 13	31.03.2026
3	Анализ соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии учета в ОГКУ «Кологривское лесничество» за 2024, 2025 годы	8; 9; 13	24.04.2026
4	Анализ соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии учета в ОГКУ «Кадыйское лесничество» за 2024, 2025 годы	8; 9; 13	29.05.2026
5	Анализ соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии учета в ОГКУ «Галичское лесничество» за 2024, 2025 годы	8; 9; 13	26.06.2026
6	Анализ соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии учета в ОГКУ «Октябрьское лесничество» за 2024, 2025 годы	8; 9; 13	28.08.2026
7	Анализ соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии учета в ОГКУ «Парфеньевское лесничество» за 2024, 2025 годы	8; 9; 13	25.09.2026
8	Анализ соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии учета в ОГКУ «Солигаличское лесничество» за 2024, 2025 годы	8; 9; 13	30.10.2026
9	Анализ соответствия порядка ведения бухгалтерского учета единой методологии учета в ОГБУ «Костромская база охраны лесов» за период с 01.01.2026 по 30.06.2026	13	20.11.2026

10	Анализ организации работы отдела бюджетного учета и отчетности департамента лесного хозяйства Костромской области в целях подтверждения соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии учета за 2025 год	14	11.12.2026
11	Подтверждение достоверности годовой бюджетной отчетности, соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии учета и отчетности за 2026 год департамента лесного хозяйства Костромской области	14	29.01.2027

Уполномоченное Консультант по осуществлению
должностное лицо: внутреннего финансового аудита
(должность)

Гарбер О.А.
(подпись) (Ф.И.О.)

«10» декабря 2025 г.

-
- *1 составление и представление документов в департамент финансов Костромской области, необходимых для составления и рассмотрения проекта областного бюджета, в том числе реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований;
- 2 составление и представление документов главному администратору (администратору) средств областного бюджета, необходимых для составления и рассмотрения проекта областного бюджета;
- 3 составление и представление документов в Управление Федерального казначейства по Костромской области, необходимых для составления и ведения кассового плана по доходам областного бюджета, расходам областного бюджета и источникам финансирования дефицита областного бюджета;
- 4 составление, утверждение и ведение бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) средств областного бюджета;
- 5 составление и направление документов в департамент финансов Костромской области и Управление Федерального казначейства по Костромской области, необходимых для формирования и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета, а также для доведения (распределения) бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств областного бюджета;
- 6 составление, утверждение и ведение бюджетных смет и свода бюджетных смет;
- 7 формирование и утверждение государственных заданий в отношении подведомственных областных государственных учреждений;
- 8 исполнение бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности);
- 9 принятие и исполнение бюджетных обязательств;
- 10 начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;
- 11 принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;
- 12 принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 13 процедура ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, в том числе принятия к учету первичных учетных документов (составления сводных учетных документов), отражения информации, указанной в первичных учетных документах и регистрах бюджетного учета, проведения оценки имущества и обязательств, а также инвентаризаций;
- 14 составление и представление бюджетной отчетности и сводной бюджетной отчетности;
- 15 исполнение судебных актов по искам к Костромской области, а также судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства областного бюджета по денежным обязательствам областных казенных учреждений;
- 16 исполнение обязательств по государственным контрактам в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.